



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

**Axa prioritara 3 – „Locuri de munca pentru toti”**

**Apel proiect:** „Imbunatatirea nivelului de cunostinte/ competente/ aptitudini aferente sectoarelor economice/ domeniilor identificate conform SNC si SNCDI ale angajatilor”

**Titlul proiectului:** „Competente si aptitudini sporite in domenii inteligente de activitate”, ID 128219

**Beneficiar:** Camera de Comert, Industrie si Agricultura Braila

**Partener 1:** Universitatea Dunarea de Jos – Galati

**Numarul de identificare al contractului:** 17418/05.12.2019

**POCU/464/3/12/128219**

## PROCEDURA IMPLEMENTARE ACTIVITATE RECRUTARE GRUP TINTA

in cadrul proiectului

**„Competente si aptitudini sporite in domenii inteligente de activitate”**

POCU/464/3/12/128219

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin  
Programul Operational Capital Uman 2014-2020

**Axa prioritara 3 - Locuri de munca pentru toti**

**Prioritatea de investitii 10.iii** – Imbunatatirea accesului egal la invatarea pe tot parcursul vietii pentru toate grupurile de varsta intr-un cadru formal, non-formal sau informal, actualizarea cunostintelor, a aptitudinilor si a competentelor fortei de munca si promovarea unor cai de invatare flexibile, inclusiv prin orientare profesionala si prin validarea competentelor dobandite.

**Obiectivul specific 3.12.:** Imbunatatirea nivelului de cunostinte / competente / aptitudini aferente sectoarelor economice / domeniilor identificate conform SNC și SNCDI ale angajatilor



**CAMERA DE COMERT, INDUSTRIE SI AGRICULTURA BRAILA**  
810245 Braila, Aleea Pensionatului Nr.3, Tel/Fax: 0239613716, 0729663399  
www.cciabr.ro; office@cciabr.ro; Cod fiscal:RO 2243154



## CUPRINS

I. DESCRIEREA PROIECTULUI .....	3
II. DESCRIEREA SI STRUCTURA GRUPULUI TINTA .....	5
III. ETAPE DE REALIZARE A PROCESULUI DE SELECTIE .....	7
IV. EGALITATE DE SANSE SI NEDISCRIMINARE .....	10
V. ANEXE .....	12





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## I. DESCRIEREA PROIECTULUI

Prezenta procedura a fost elaborata pentru realizarea selectiei cat mai adecvate si riguroase a angajatilor din regiunile de dezvoltare Sud-Est si Sud Muntenia pentru inscrierea in grupul tinta al proiectului: „Competente si aptitudini sporite in domenii inteligente de activitate”.

Proiectul: „**Competente si aptitudini sporite in domenii inteligente de activitate**”, cod **MySmis 128219** este implementat de Camera de Comert, Industrie si Agricultura Braila (CCIA Braila), in calitate de beneficiar, in parteneriat cu Universitatea Dunarea de Jos - Galati (UGAL) si este cofinatat din Programul Operational Capital Uman 2014 – 2020.

**Durata proiectului:** 18 luni

**Perioada de implementare:** 6 decembrie 2019 – 30 aprilie 2022, din care in perioada 07.07.2020 – 31.05.2021 proiectul a fost suspendat.

**Valoarea totala a proiectului:** 4.091.751,71 lei

**Obiectivul general** al proiectului il reprezinta dezvoltarea competentelor profesionale, actualizarea cunostintelor, a aptitudinilor persoanelor angajate - angajati cu contract individual de munca ce provin din intreprinderi care-si desfasoara activitatea principala sau secundara intr-unul din sectoarele economice cu potential competitiv conform SNC si in domeniile de specializare inteligenta conform SNCDI din regiunile Sud-Est si Sud-Muntenia. In proiect minimum 340 persoane, angajati din minimum 36 IMM-uri, vor participa la programe de formare profesionala.

**Obiectivele specifice** urmarite prin derularea proiectului:

OS1. MANAGEMENT: Asigurarea unui sistem de management si de control performant si riguros prin monitorizarea continua a rezultatelor obtinute, in vederea maximizarii impactului asupra grupului tinta vizat.

OS2. CAMPANII DE INFORMARE SI CONSTIENTIZARE: Derularea a 20 sesiuni de informare, inovare sociala, nediscriminare, care vor totaliza minin 600 de participanti.

OS3. ORGANIZARE PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALA: Selectia si introducerea in formare a minim 340 de angajati din minim 36 de IMM-uri.

OS4. EVALUAREA COMPETENTELOR ANGAJATILOR OBTINUTE PE CAI INFORMALE SI NONFORMALE: Selectia a minimum 40 de angajati ce vor urma un program de evaluare a competentelor obtinute pe cai informale si nonformale.



OS5. SPRIJIN ACORDAT IMM-urilor: Selectarea a minimum 36 de IMM-uri din regiunile Sud-Est si Sud-Muntenia.

**Activitati necesare in implementarea proiectului:**

**A1. Organizarea si derularea de campanii de constientizare si selectie grup tinta**

A1.1. Informarea publicului cu privire la actiunile derulate in cadrul proiectului (minim 20 de seminarii);

A1.2. Selectarea grupului tinta ce va participa la actiunile de sprijin organizate.

**A2. Organizare programelor de formare**

A2.1. Analiza solicitarilor, informatiilor, pregatirea si personalizarea programelor de formare profesionala;

A2.2. Desfasurarea programelor de formare profesionala.

**A3. Evaluarea competentelor pe cale informala si nonformala**

**A4. Sprijin acordat intreprinderilor**

A4.1. Dezvoltarea parteneriatelor cu agentii economici;

A4.2. Organizarea de targuri;

A4.3. Introducere programe de invatare la locul de munca.

**A5. Managementul proiectului**

**Indicatorii de rezultat si de realizare imediata** asumati prin proiect:

1. Persoane care dobandesc o calificare/ care si-au validat competentele in sectoare economice/ domeniile cu specilizare inteligenta aferenta SNC/ SNCDI la incetarea calitati de participant - 312 angajati;
2. Intreprinderi ca introduc programe de invatare la locul de munca la 6 luni dupa finalizarea sprijinului - 5 IMM-uri;
3. Angajati care beneficiaza de programe de formare profesionala – 340 persoane;
4. Intreprinderi sprijinite - 36 IMM-uri.

**IMM-urile vor fi sprijinite prin:**

➤ Instruirea angajatilor in domenii inovative, in cadrul programelor de formare profesionala organizate in cadrul proiectului;



- Evaluarea angajatilor care au dobandit competentele pe cai informale si non-formale;
- Servicii de asistenta personalizata si consiliere in vederea elaborarii si introducerii programelor de invatare la locul de munca.

#### **Membrii grupului tinta vor fi sprijiniti prin:**

- Dobandirea de abilitati si competente noi in domenii inovative prin participarea la programele de formare profesionala si obtinerea de certificate de absolvire recunoscute de Ministerul Muncii si Protectiei Sociale si Ministerul Educatiei Nationale;
- Evaluarea competentelor dobandite pe cai informale si non-formale si obtinerea de certificate de absolvire recunoscute de Ministerul Muncii si Protectiei Sociale si Ministerul Educatiei;
- Acordarea de kituri pentru participarea la cursurile de formare profesionala;
- Decontarea cheltuielilor de transport din localitatea de domiciliu in localitatea de desfasurare a cursurilor de formare profesionala;
- Asigurarea hranei pe perioada derularii programele de formare profesionala.

## **II. DESCRIEREA SI STRUCTURA GRUPULUI TINTA**

### **1. Descriere grup tinta**

Grupul tinta al proiectului este format din in min. 340 persoane (angajati) care vor beneficia de programe de formare profesionala, evaluari ale competentelor pe cai informale si non-formale, dintre care minim 40 de persoane fac parte din categoria angajatilor varstnici (55-64 de ani), care vor participa la programe de formare profesionala, organizate in cadrul proiectului.

Grupul tinta general al proiectului este constituit din angajati, cu norma intreaga sau partiala, la IMM-urile selectate conform activitatilor economice desfasurate in domenii/ subdomenii de specializare inteligenta si au resedinta/ domiciliul in regiunile Sud-Est (judetele Braila, Buzau, Constanta, Galati, Tulcea sau Vrancea) si Sud-Muntenia (judetele Arges, Prahova, Dambovita, Teleorman, Giurgiu, Ialomita sau Calarasi).

### **2. Structura grupului tinta**

Membrii grupului tinta trebuie sa fie angajati cu contract individual de munca (cu norma intreaga sau cu timp partial) in intreprinderi care isi desfasoara activitatea principala sau secundara intr-unul dintre sectoarele economice cu potential competitiv



identificate conform SNC si in domeniile de specializare inteligenta conform SNCDI sau din intreprinderi care intentioneaza sa-si adapteze activitatea principala sau secundara la cel putin unul dintre aceste sectoare economice sau unul dintre domeniile de specializare inteligenta si indeplinesc urmatoarele conditii:

- angajati cu contract individual de munca (cu norma intreaga sau timp partial);
- locul de munca este in regiunile de dezvoltare SE sau SM;
- persoana isi desfasoara activitatea principala sau secundara intr-unul din sectoarele economice cu potential competitiv identificate conform SNC si in domeniile de specializare inteligenta conform SNCDI sau in intreprinderi care intentioneaza sa-si desfasoare principala sau secundara la cel putin unul dintre aceste sectoare economice sau unul dintre domeniile de specializare mentionate anterior;
- codul CAEN al activitatii principale sau secundare a agentului economic se regaseste in Anexa 5 Lista aferenta codurilor CAEN eligibile la Ghidul Conditii Speciale Apelul „Imbunatatirea nivelului de cunostinte/ competente/ aptitudini aferente sectoarelor economice/ domeniilor identificate conform SNC si SNCDI ale angajatilor”;
- beneficiarii proiectului sa nu aiba calitatea de participanti in alte proiecte din cadrul aceluiasi apel.

Selectarea GT se va realiza pe baza de criterii de selectie nediscriminatorii, egalitatii de sanse bazate pe domiciliul/resedinta celor interesati. Printre cerintele minime pe care membrii grupului tinta trebuie sa le indeplineasca se numara:

- sa faca dovada (prin documente ce vor fi prezentate ca model in metodologia finala) ca sunt angajati;
- sa aiba resedinta sau domiciliul in una dintre regiunile Sud-Est sau Sud-Muntenia;
- activitatea agentului economic se desfasoara intr-unul din sectoarele economice cu potential competitiv identificate conform SNC si in domeniile de specializare inteligenta conform SNCDI sau in intreprinderi care intentioneaza sa-si desfasoare principala sau secundara la cel putin unul dintre aceste sectoare economice sau unul dintre domeniile de specializare mentionate anterior.

Mesajele care vor fi transmise catre GT vor include informatii exacte despre cerintele minime de inscriere in proiect, documentele care trebuie depuse pentru inscriere, termenele pana la care se pot depune inscrierile, modalitatea de transmitere si obtinere de informatii etc.



In procesul de selectie a membrilor grupului tinta va fi promovata si incurajata egalitatea de sanse si tratament (egalitatea de gen, nediscriminarea, accesibilitatea persoanelor cu dizabilitati).

Toate persoanele interesate de participarea la activitatile proiectului respectiv la programele de formare profesionala, evaluare a competentelor vor putea trimite documentele solicitate la datele de contact care vor aparea, de asemenea, mentionate in materialele de informare. Modelele acestor documente, acolo unde este cazul, vor putea fi descarcate de pe site-ul proiectului, iar acolo unde nu este posibil accesul la internet se vor organiza intalniri cu persoanele interesate de proiect, intalniri in care vor primi suport in completarea documentelor necesare. Aceste intalniri se vor organiza in cadrul celor 20 sesiuni de inscriere in GT, in judete din cele doua regiuni SE si SM.

### III. ETAPE DE REALIZARE A PROCESULUI DE SELECTIE

Procesul de selectie al grupului tinta se va desfasura incepand cu luna a 2-a pana in luna a 17-a si va fi coordonat de catre de beneficiar si partener. Activitatea va fi derulata de catre expertii selectie grup tinta sub coordonarea managerului de proiect, respectiv a expertului coordonare activitati.

#### 1. Promovarea proiectului, informare si selectie grup tinta

Selectarea grupului tinta se va desfasura incepand cu cea de-a doua luna de implementare si reprezinta Activitatea 1.2 din cadrul proiectului. Selectarea GT se va desfasura in paralel cu Activitatea 1.1 si 2.1 constand in informarea reprezentantilor IMM-urilor si angajatilor din domeniile mentionate si analiza solicitarilor, informatiilor, pregatirea si personalizarea programelor de formare profesionala, iar selectia membrilor grupului tinta se va realiza prin:

- **Conferinta de lansare** a proiectului organizat la Braila, la sediul beneficiarului, in cadrul careia s-au promovat activitatile proiectului catre un numar de 50 reprezentanti ai IMM-urilor din sectoarele economice/domeniilor identificate conform SNC si SNCDI sau intreprinderilor care intentioneaza sa-si adapteze activitatea la aceste sectoare economice/domenii de specializare inteligenta mentionate anterior, astfel incat potentialii membri ai grupului tinta sa cunosca si sa poata contacta cu usurinta echipa de implementare a proiectului,
- **20 sesiuni de informare/selectie GT/nediscriminare**, organizate in regiunile de Sud-Est si Sud-Muntenia, la care vor participa 30-50 persoane in scopul promovarii activitatilor proiectului si recrutarii grupului tinta. Locatiile se vor stabili in cadrul



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

procedurii de achizitie a acestui serviciu.

- **20 evenimente integrate** in vederea prezentarii beneficiilor introducerii programelor de invatare la locul de munca si temelelor secundare din proiect. Organizarea a minim 20 evenimente, cu un numar de 30 persoane, cu o durata de 1 zi , la care vor participa agenti economici, autoritati relevante, ong-uri, unitati de invatamant si cercetare, experti, persoane apartinand grupului tinta; se vor sustine sectiuni de prezentare linie de finantare si proiect, obiective si teme secundare, avantajele formarii profesionale si a evaluarii angajatilor, domeniile si subdomeniile de specializare inteligenta in corelatie cu activitatea desfasurata de agentii economici, avantajele introducerii programelor de invatare la locul de munca, schimb de bune practici, prezentari ale actorilor relevanti din domeniu autoritati locale (ANC, AFM, ANPM, AOJFM, DSV, ANSVSA) noutati legislative, norme, proceduri, avizari din domeniu .

Locatiile se vor stabili in cadrul procedurii de achizitie a acestui serviciu.

- **Promovare on-line (pagina web a beneficiarului, pagina facebook si platforma inovativa create in cadrul proiectului).** Se vor posta informatii referitoare la activitatile proiectului, programele de formare profesionala, procedura de selectie a grupului tinta si informatii legate de conditiile de eligibilitate privind accesul in Grupul Tinta. Acestea vor fi instrumente suport de promovare a programelor de formare profesionala, de comunicare cu membrii grupului tinta si ulterior de promovare a rezultatelor proiectului. In plus, odata inscrisi in GT, membrii GT vor putea actiona drept vectori de promovare a programelor de formare profesionala in randul cunostintelor proprii, prin comunicare directa sau pe paginile proprii.

Postarea la sediul Beneficiarului si al partenerului de afise format A3 si roll-upul cu informatii despre proiect.

In raport cu situatia existenta, la data intocmirii metodologiei, stare de urgenta respectiv stare de alerta in toata tara declarata ca urmare a raspandirii si infectarii cu coronavirus, beneficiarul proiectului va analiza si identifica solutii tehnice in vederea derularii sesiunilor de informare/ selectie GT si a evenimentelor integrate, adaptate la legislatia in vigoare (ordonantele de urgenta aprobate), cu urmarirea indeplinirii obiectivelor si obtinerii rezultatelor asumate prin proiect.

## **2. Inscrierea angajatilor in grupul tinta al proiectului**

Reprezentantii IMM-urilor si persoanele interesate vor avea la dispozitie toate canalele de comunicare disponibile pentru a intra in legatura cu expertii selectie grup tinta din partea beneficiarului si partenerului. Pe pagina web a beneficiarului, in sectiunea



dedicata prezentarii proiectului si pe pagina de Facebook creata in cadrul proiectului, va exista o sectiune privind informatiile necesare inscrierii, unde persoanele eligibile vor putea consulta prezenta procedura, vor putea afla informatii despre cursurile organizate si modalitatile de inscriere.

Inscrierea in grupul tinta si la programele de formare profesionala se va face in prezenta si cu sprijinul expertilor selectie grup tinta ai solicitantului si partenerului care vor oferi suport candidatilor in completarea dosarului. In baza informatiilor din dosare se va completa registrul grupului tinta.

Dosarul de inscriere va trebui sa cuprinda, obligatoriu, urmatoarele documente:

- Formular de inregistrare in grupul tinta (Anexa nr.1);
- [Declaratie](#) privind angajamentul de participare la activitatile proiectului, evitarea dublei finantari si compatibilitate (Anexa nr. 2);
- Acord privind utilizarea datelor cu caracter personal (Anexa nr. 3);
- [Declaratie privind incadrarea in categoria de GT](#) (Anexa nr. 4);
- [Adeverinta privind calitatea angajatului in vederea inscrierii in grupul tinta al proiectului](#) (Anexa nr.5);
- [Declaratie pe propria raspundere privind intentia de restructurare a unor posturi in cadrul organizatiei](#) (Anexa nr. 6);
- Copie a cartii de identitate;
- Copie a certificatului de nastere;
- Copie a certificatului de casatorie (daca este cazul);
- Copia ultimei diplome de studii;
- Documente medicale (daca este cazul).

### **3. Verificarea dosarelor, inscrierea in grupul tinta si solutionarea contestatiilor**

Inscrierea efectiva a persoanelor in grupul tinta se va face in urma verificarii dosarelor de inscriere depuse in nume propriu sau de reprezentantii IMM-urilor. Lipsa unuia dintre documente precum si neindeplinirea criteriilor de selectie descrise anterior conduce automat la neinscrierea candidatului in grupul tinta al proiectului.

Dosarele depuse vor fi verificate de catre expertii selectie grup tinta. Verificarea dosarelor de inscriere va urmari indeplinirea criteriilor de selectie (si corespunde conditiilor de eligibilitate), corectitudinea intocmirii dosarului si daca acesta este complet (au fost depuse toate documentele solicitate).

Dupa verificarea dosarelor de inscriere, fiecare partener va intocmi, cu respectarea indicatorilor din proiect, lista IMM-urilor ale caror cereri de inscriere la activitatile proiectului au fost declarate admise si a persoanelor admise si inscise sa participe la



fiecare curs de formare profesionala, in parte. Acestea vor fi postate pe pagina web a beneficiarului, putand fi consultate de orice persoana interesata.

Contestatiile se vor depune in scris la sediul beneficiarului sau partenerului sau transmise prin e-mail, in termen de 3 zile lucratoare de la afisarea rezultatelor.

In ipoteza in care numarul inscrierilor depaseste numarul maxim de cursanti pentru fiecare serie de curs de formare profesionala, se vor avea in vedere urmatoarele criterii de departajare/limitare a inscrierilor, in urmatoarea ordine: vor avea prioritate la inscriere si participare la cursurile de formare profesionala persoanele fac parte din categoria angajatilor varstnici (55-64 de ani); se va avea in vedere data inscrierii, respectiv data depunerii dosarului complet de inscriere conform pct. 2.

#### **4. Afisarea rezultatelor selectiei**

Lista persoanelor admise in grupul tinta al proiectului si inscise sa participe la programele de formare profesionala, componenta grupelor vor fi afisate pe site-ul beneficiarului si al partenerului si pe platforma inovativa realizata in cadrul proiectului. Vor fi comunicati fiecarui IMM angajatii care au fost inscrisi in grupul tinta. Angajatii care si-au depus dosarele de inscriere in grupul tinta, in nume propriu, vor fi contactati si li se vor comunica rezultatele verificarii dosarelor, precum si posibilitatea de a depune contestatie.

Termenul de depunere a contestatiei este de 3 zile de la data comunicarii rezultatelor verificarii dosarelor, iar termenul de raspuns din partea beneficiarului/partenerului este de 48 de ore.

#### **5. Gestiunea internă a documentelor de către parteneri.**

Membrii din echipa de proiect de la nivelul fiecarui partener vor respecta reguli de gestiune unitara a documentelor, dosarelor si bibliorafurilor care contin documentele de selectie ale grupului tinta. In intocmirea dosarelor de inscriere pentru grupul tinta al proiectului se va acorda atentie gestiunii fizice a documentelor si dosarelor, gruparii dosarelor pe bibliorafuri si etichetarii bibliorafurilor in scopul accesarii facile a continutului acestora.

Dosarele de inscriere pentru selectie se vor centraliza la nivelul beneficiarului.

Dosarul de inscriere pentru selectie se intocmeste pentru fiecare candidat si contine documentele prevazute in prezenta metodologie, in ordinea data.

Dosarele de inscriere se vor face intr-un exemplar original.

In cazul in care vor exista modificari ale componentei grupului tinta, acestea vor fi



anuntate de catre fiecare partener.

#### **IV. EGALITATE DE SANSE SI NEDISCRIMINARE**

Selectarea grupului tinta se va face cu respectarea temelor secundare FSE si a principiilor orizontale privind egalitatea de sanse si nediscriminarea, in grupul tinta putand sa se inscrie toate persoanele care respecta conditiile prezentei metodologii, indiferent de rasa, gen, nationalitate, etnie, limba, religie, orientare sexuala, categorie sociala, dizabilitate, boala cronica necontagioasa, infectare HIV sau orice alt criteriu care duce la restrictionarea accesului in proiect. Se va incuraja participarea egala atat a femeilor, cat si a barbatilor, indiferent de varsta. La cursurile de formare profesionala se va permite inscrierea in grupul tinta a persoanelor cu dizabilitati care au capacitatea de a urma cursurile si de a desfasura o activitate din cele pentru care se organizeaza cursuri in cadrul proiectului, inclusiv impreuna cu insotitorii acestora, daca situatia o va impune.

In cadrul proiectului, 10% din bugetul activitatii A1 - Organizarea si derularea de campanii de constientizare si selectie grup tinta, va fi destinat temei secundare nediscriminare, prin asigurarea de catre expertii recrutare grup tinta a faptului ca se va acorda egalitate de sanse oricaror persoane care doresc sa faca parte din grupul tinta al proiectului si se incadreaza in categoriile eligibile. In recrutarea si selectia grupului, in sesiunile de informare si nediscriminare, se va pune accent pe sustinerea egalitatii de sanse intre femei si barbati, pentru munca egala, remuneratie egala pentru femei si barbati, promovarea unui mediu de lucru prietenos pentru mame, inclusiv incurajarea adoptarii de catre angajatori a programelor de lucru flexibile.

In cadrul activitatii de recrutare a GT, se va realiza si utiliza o platforma inovativa IT care va avea facilitati speciale pentru persoanele cu dizabilitati, aceasta oferind posibilitatea de a difuza audio/video mesajele persoanelor interesate de a participa in proiect. S-a avut in vedere faptul ca persoanele cu deficiente de vaz/auz au nevoie de module speciale audio/video pe care le vor gasi pe platforma. Accesul la platforma inovativa de catre angajati si agenti economici se va face pe baza de user si parola.

Astfel vom integra in proiect si elementul de Tehnologie Informatiei si Comunicatiilor, una dintre temele orizontale ale POCU 2014-2020.



## V. ANEXE:

- Formular de inregistrare in grupul tinta (Anexa nr.1);
- [Declaratie](#) privind angajamentul de participare la activitatile proiectului, evitarea dublei finantari si compatibilitate (Anexa nr. 2);
- Acord privind utilizarea datelor cu caracter personal (Anexa nr. 3);
- [Declaratie privind incadrarea in categoria de GT](#) (Anexa nr. 4);
- [Adeverinta privind calitatea angajatului in vederea inscrierii in grupul tinta al proiectului](#) (Anexa nr.5);
- [Declaratie pe propria raspundere privind intentia de restructurare a unor posturi in cadrul organizatiei](#) (Anexa nr. 6).